

香港交易所 ESG 报告指引内容索引

香港交易所 ESG 报告层面		汇报章节	备注
强制披露要求			
管治架构	披露董事会对 ESG 事宜的监管；	可持续发展框架及管治 (17-20 页)	
	董事会对 ESG 的管理方针与策略，包括评估、优先排列和管理重要的 ESG 事宜(包括对发行人业务的风险)的过程；及	可持续发展框架及管治 (17-20 页)	
	董事会如何按 ESG 相关目标检讨进度，并解释它们如何与发行人的业务有关连。	可持续发展框架及管治 (17-20 页)	
汇报原则	重要性： (i) 识别重要 ESG 因素的过程及选择这些因素的准则；(ii) 如发行人已进行持份者参与，已识别的重要持份者的描述及持份者参与的过程及结果。	汇报重要议题 (7-8 页)	
	量化：有关汇报排放量/能源耗用(如适用)所用的标准、方法、假设及/或计算工具的资料，以及所使用的转换因素的来源应予以披露。 一致性：发行人应在 ESG 报告中披露统计方法或关键绩效指标的任何变更，或任何其他影响有意义比较的相关因素。	我们的生产 (34-38 页)	与去年相同
汇报范围	解释 ESG 报告的汇报范围，及描述挑选哪些企业实体或业务纳入 ESG 报告的过程。若汇报范围有所改变，发行人应解释不同之处及变动原因。	关于本报告 (5 页) 汇报重要议题 (7-8 页)	
不遵守就解释条文			
层面 A1 排放物			
层面 A1 排放物及废弃物：一般披露	有关空气质量及温室气体排放、向水及土地的排污、有害及无害废弃物的产生等的政策及遵守对发行人有重大影响的相关法律及规例的资料。	我们的生产 (34-38 页)	年内在环保范畴上，概无发生会对集团构成重大影响的确实违规事件。
A1.1	排放物种类及相关排放数据。		根据重要性评估结果，硫氧化物及氮氧化物排放不属重要议题，因此，我们的可持续发展报告侧重于碳排放。
A1.2	直接(范围 1)及能源间接(范围 2)温室气体排放量(以吨计算)及(如适用)密度(如以每产量单位、每项设施计算)。	气候变化及排放管理 (36-37 页)	
A1.3	所产生有害废弃物总量(以吨计算)及(如适用)密度(如以每产量单位、每项设施计算)。	废弃物处理 (38 页)	
A1.4	所产生无害废弃物总量(以吨计算)及(如适用)密度(如以每产量单位、每项设施计算)。	废弃物处理 (38 页)	豆渣回收率已作披露，而所产生的豆渣总量为商业敏感资料，故不予披露。塑胶、金属废料及纸箱等其他商业及生产厂废弃物的数量远少于豆渣废料。
A1.5	描述所订立的排放量目标及为达到这些目标所采取的步骤。	气候变化及排放管理 (36-37 页)	
A1.6	描述处理有害及无害废弃物的方法，及描述所订立的减废目标及为达到这些目标所采取的步骤。	废弃物处理 (38 页)	

香港交易所ESG报告指引内容索引

香港交易所ESG报告层面		汇报章节	备注
层面A2资源使用			
层面A2 资源使用： 一般披露	有效使用资源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	采用适当的生产方法(33-39页) 政策制定及实施机制(45-46页)	
A2.1	按类型划分的直接及/或间接能源(如电、气或油)总耗量(以千个千瓦时计算)及密度(如以每产量单位、每项设施计算)。	我们的生产(34-38页)	
A2.2	总耗水量及密度(如以每产量单位、每项设施计算)。	我们的生产(34-38页)	
A2.3	描述所订立的能源使用效益目标及为达到这些目标所采取的步骤。	我们的生产(34-38页)	
A2.4	描述求取适用水源上可有任何问题，以及所订立的用水效益目标及为达到这些目标所采取的步骤。	水资源管理(38页)	
A2.5	制成品所用包装材料的总量(以吨计算)及(如适用)每生产单位占量。	产品包装(29-31页)	所用包装材料总量及单位用量被视为商业敏感资料，故不予披露。
层面A3环境及天然资源			
层面A3 环境及天然资源： 一般披露	减低发行人对环境及天然资源造成重大影响的政策。	采用适当的生产方法(33-39页) 政策制定及实施机制(45-46页)	
A3.1	描述业务活动对环境及天然资源的重大影响及已采取管理有关影响的行动。	维他奶的可持续发展(14-22页) 采用适当的生产方法(33-39页) 政策制定及实施机制(45-46页)	
层面A4气候变化			
层面A4 气候变化： 一般披露	识别及应对已经及可能会对发行人产生影响的重大气候相关事宜的政策。	维他奶的可持续发展(14-22页) 采用适当的生产方法(33-39页) 政策制定及实施机制(45-46页)	
A4.1	描述已经及可能会对发行人产生影响的重大气候相关事宜，及应对行动。	维他奶的可持续发展(14-22页) 采用适当的生产方法(33-39页)	

香港交易所ESG报告指引内容索引

香港交易所ESG报告层面		汇报章节	备注
层面B1 雇佣			
层面B1 雇佣： 一般披露	有关薪酬及解雇、招聘及晋升、工作时数、假期、平等机会、多元化、反歧视以及其他待遇及福利的政策及遵守对发行人有重大影响的相关法律及规例。	我们的工作环境(40-43页)	按可掌握最准确的资料，在雇佣及反歧视、公平劳动实务方面，我们遵守相关法律和规例。
B1.1	按性别、雇佣类型(如全职或兼职)、年龄组别及地区划分的雇员总数。	我们的工作环境(40-43页)	只在员工性别划分的范畴上作披露。 我们正准备将数据分项，以便在往后的报告披露细节。
B1.2	按性别、年龄组别及地区划分的雇员流失比率。	我们的工作环境(40-43页)	只在员工流失率的范畴上作披露。 我们正准备将数据分项，以便在往后的报告披露细节。
层面B2 健康与安全			
层面B2 健康与安全： 一般披露	有关提供安全工作环境及保障雇员避免职业性危害的政策及遵守对发行人有重大影响的相关法律及规例。	我们的工作环境(40-43页)	年内在健康与安全的范畴上，概无发生会对集团构成重大影响的确切违规事件。
B2.1	过去三年(包括汇报年度)每年因工亡故的人数及比率。		没有死亡案例。
B2.2	因工伤损失工作日数。	我们的工作环境(40-43页)	只在损失工时工伤率的范畴作披露。我们以损失工时工伤率作为因工作而引致工伤的计算标准。 损失工时工伤率是根据每200,000个工作时数内所发生损失工时的工伤事件计算，此时数约相当于一百名员工在一整年内的工作时数。
B2.3	描述所采纳的职业健康与安全措施，以及相关执行及监察方法。	健康与安全(43页)	

香港交易所ESG报告指引内容索引

香港交易所ESG报告层面		汇报章节	备注
层面B3 发展及培训			
层面B3 发展及培训： 一般披露	有关提升雇员履行工作职责的知识及技能的政策。描述培训活动。	雇员参与及福祉(41页)	
B3.1	按性别及雇员类别(如高级管理层、中级管理层)划分的受训雇员百分比。	我们的工作环境(40-43页)	只在员工平均培训时数的范畴上作披露。 我们正准备将数据分项，以便在往后的报告披露细节。
B3.2	按性别及雇员类别划分，每名雇员完成受训的平均时数。	我们的工作环境(40-43页)	只在员工平均培训时数的范畴上作披露。 我们正准备将数据分项，以便在往后的报告披露细节。
层面B4 劳工准则			
层面B4 劳工准则： 一般披露	有关防止童工或强制劳工的政策及遵守对发行人有重大影响的相关法律及规例。	我们的工作环境(40-43页)	按可掌握最准确的资料，在劳工标准及实务方面，我们遵守对集团构成重大影响的相关法律和规例。
B4.1	描述检讨招聘惯例的措施以避免童工及强制劳工。		在防止童工或强制劳工方面，我们已按当地监管要求制订相关雇佣政策。在往后的报告将披露有关细节。
B4.2	描述在发现违规情况时消除有关情况所采取的步骤。		在防止童工或强制劳工方面，我们已按当地监管要求制订相关雇佣政策。在往后的报告将披露有关细节。
层面B5 供应链管理			
层面B5 供应链管理： 一般披露	管理供应链的环境及社会风险政策。	我们的供应商(39页) 政策制定及实施机制(45-46页)	
B5.1	按地区划分的供应商数目。		按地区划分的供应商数目被视为商业敏感资料，故不予披露。
B5.2	描述有关聘用供应商的惯例，向其执行有关惯例的供应商数目，以及相关执行及监察方法。	我们的供应商(39页)	
B5.3	描述有关识别供应链每个环节的环境及社会风险的惯例，以及相关执行及监察方法。	我们的供应商(39页) 政策制定及实施机制(45-46页)	
B5.4	描述在拣选供应商时促使多用环保产品及服务的惯例，以及相关执行及监察方法。	我们的供应商(39页) 政策制定及实施机制(45-46页)	

香港交易所ESG报告指引内容索引

香港交易所ESG报告层面		汇报章节	备注
层面B6 产品责任			
层面B6 产品责任： 一般披露	有关所提供产品和服务的健康与安全、广告、标签及私隐事宜以及补救方法的政策及遵守对发行人有重大影响的相关法律及规例。	与消费者保持沟通(32页) 政策制定及实施机制(45-46页)	在顾客的健康和安全、广告宣传、产品标签及私隐等沟通层面，我们遵守对集团构成重大影响的相关法律和规例。
B6.1	已售或已运送产品总数中因安全与健康理由而须回收的百分比。		我们已为往后报告披露相关数据做好准备。
B6.2	接获关于产品及服务的投诉数目以及应对方法。		我们已为往后报告披露相关数据做好准备。
B6.3	描述与维护及保障知识产权有关的惯例。		我们有内部机制及标准程序以监察在维护及保障知识产权方面的有关事项。
B6.4	描述质量检定过程及产品回收程序。	与消费者保持沟通(32页) 政策制定及实施机制(45-46页)	
B6.5	描述消费者资料保障及私隐政策，以及相关执行及监察方法。	与消费者保持沟通(32页) 政策制定及实施机制(45-46页)	
层面B7 反贪污			
层面B7 反贪污： 一般披露	有关防止贿赂、勒索、欺诈及洗黑钱的政策及遵守对发行人有重大影响的相关法律及规例。	商业道德与诚信(22页)	在贿赂、勒索、欺诈及洗黑钱方面，我们遵守对集团构成重大影响的相关法律和规例。
B7.1	于汇报期内对发行人或其雇员提出并已审结的贪污诉讼案件的数目及诉讼结果。	商业道德与诚信(22页)	汇报期内，维他奶或其雇员概无牵涉任何法律诉讼。
B7.2	描述防范措施及举报程序，以及相关执行及监察方法。	可持续发展框架及管治(17-20页) 商业道德与诚信(22页)	
B7.3	描述向董事及员工提供的反贪污培训。	商业道德与诚信(22页)	
层面B8 社区投资			
层面B8 社区投资： 一般披露	有关以社区参与来了解营运所在社区需要和确保其业务活动会考虑社区利益的政策。	社区(44页)	
B8.1	专注贡献范畴(如教育、环境事宜、劳工需求、健康、文化、体育)。	社区(44页)	
B8.2	在专注范畴所动用的资源(如金钱或时间)。	社区(44页)	

全球报告倡议组织(GRI)准则内容索引

GRI 标准		汇报章节	备注
GRI 102：一般披露2016			
组织概况			
102-1	组织名称	关于本报告(5页)	
102-2	活动、品牌、产品和服务	公司概况(10-11页)	
102-3	总部位置	公司概况(10-11页)	
102-4	经营位置	公司概况(10-11页)	
102-5	所有权与法律形式	公司概况(10-11页)	
102-6	服务的市场	公司概况(10-11页)	
102-7	组织规模	公司概况(10-11页)	
102-8	关于员工和其他工作者的信息	我们的工作环境(40-43页)	
102-9	供应链	我们的供应商(39页)	
102-10	组织及其供应链的重大变化		汇报期内，概无出现任何重大变化。
102-11	预警原则或方针	可持续发展框架及管治(17-20页)	
102-12	外部倡议		于香港加入免「废」畅饮工作小组成为成员
102-13	协会的成员资格		香港饮品商会属下成员
战略			
102-14	高级决策者的声明	执行主席的话(3-4页)	
102-15	关键影响、风险及机遇	可持续发展框架及管治(17-20页) 风险管理(21页)	
道德与诚信			
102-16	价值观、原则、标准和行为规范	维他奶的可持续发展(14-22页)	
102-17	关于道德的建议及关切问题的机制	维他奶的可持续发展(14-22页)	
管治			
102-18	管治架构	可持续发展框架及管治(17-20页)	
102-19	授权	可持续发展框架及管治(17-20页)	
102-20	行政管理层对于经济、环境和社会议题的责任	可持续发展框架及管治(17-20页)	
102-21	就经济、环境和社会议题与持份者进行的磋商	汇报重要议题(7-8页)	
102-22	最高管治机构及其委员会的组成	可持续发展框架及管治(17-20页)	
102-23	最高管治机构主席	可持续发展框架及管治(17-20页)	
102-24	最高管治机构的提名和甄选	可持续发展框架及管治(17-20页)	
102-25	利益冲突	可持续发展框架及管治(17-20页)	

全球报告倡议组织(GRI)准则内容索引

GRI 标准		汇报章节	备注
102-26	最高管治机构在制定宗旨、价值观和战略方面的作用	可持续发展框架及管治(17-20页)	
102-27	最高管治机构的集体知识	可持续发展框架及管治(17-20页)	
102-28	最高管治机构的绩效评估	可持续发展框架及管治(17-20页)	
102-29	经济、环境和社会影响的识别和管理	可持续发展框架及管治(17-20页)	
102-30	风险管理流程的效果	可持续发展框架及管治(17-20页)	
102-31	经济、环境及社会议题的评审	可持续发展框架及管治(17-20页)	
102-32	最高管治机构在可持续发展报告方面的作用	可持续发展框架及管治(17-20页)	
102-33	重要关切问题的沟通	汇报重要议题(7-8页)	
102-34	重要关切问题的性质和总数	汇报重要议题(7-8页)	
102-35	薪酬政策		请参阅我们的年报 — 企业管治一节。
102-36	决定薪酬的过程		请参阅我们的年报 — 企业管治一节。
102-37	持份者对薪酬决定过程的参与		请参阅我们的年报 — 企业管治一节。
102-38	年度总薪酬比率		请参阅我们的年报 — 企业管治一节。
102-39	年度总薪酬增幅比率		请参阅我们的年报 — 企业管治一节。
持份者的参与			
102-40	持份者群体列表	汇报重要议题(7-8页)	
102-41	集体谈判协议	我们的工作环境(40-43页)	
102-42	持份者的识别和选择	汇报重要议题(7-8页)	
102-43	持份者参与方针	汇报重要议题(7-8页)	
102-44	提出的主要议题和关切问题	汇报重要议题(7-8页)	
报告常规			
102-45	合并财务报表中所涵盖的实体		所有业务实体已包括在2019/20年年报内。
102-46	界定报告内容及议题范围	汇报重要议题(7-8页)	
102-47	重要议题列表	汇报重要议题(7-8页)	
102-48	信息重述		资料并无重列。
102-49	报告变化		重要议题并无变动。
102-50	报告期	关于本报告(5页)	
102-51	最近报告日期	关于本报告(5页)	
102-52	报告周期	关于本报告(5页)	
102-53	有关本报告问题的联络人信息	关于本报告(5页)	
102-54	符合 GRI 标准进行报告的声明	关于本报告(5页)	

全球报告倡议组织(GRI)准则内容索引

GRI 标准		汇报章节	备注
102-55	GRI 内容索引	内容索引 — 香港交易所 ESG 报告指引及 GRI 标准	
102-56	外部鉴证	独立核实报告(6页)	
200 : 经济			
201 : 经济绩效 2016			
103	管理方针	传承植物为本的宗旨(12-13页)	
201-1	直接产生和分配的经济价值	公司概况(10-11页)	
202 : 市场表现 2016			
103	管理方针	采用适当的生产方法(33-39页)	
202-1	按性别标准起薪水平与当地最低工资之比	我们的工作环境(40-43页)	
203 : 间接经济影响 2016			
103	管理方针	社区(44页)	
203-1	基础设施投资和支援服务	社区(44页) 产品包装(29-31页)	
204 : 采购实践 2016			
103	管理方针	我们的供应商(39页)	
204-1	向当地供应商采购支出的比例	我们的供应商(39页)	
205 : 反贪污 2016			
103	管理方针	维他奶的可持续发展(14-22页)	
205-1	已进行贪污风险评估的营运据点	维他奶的可持续发展(14-22页)	
205-3	已确认的贪污事件及采取的行动	商业道德与诚信(22页)	汇报期内, 维他奶或其雇员概无牵涉任何法律诉讼。
300 : 环境			
301 : 物料 2016			
103	管理方针	产品包装(29-31页)	
301-1	所用物料的重量或体积	产品包装(29-31页)	
301-3	回收产品及其包装材料	产品包装(29-31页)	
302 : 能源 2016			
103	管理方针	我们的生产(34-38页)	
302-1	组织内部的能源消耗量	我们的生产(34-38页)	

全球报告倡议组织(GRI)准则内容索引

GRI 标准		汇报章节	备注
302-3	能源强度	我们的生产(34-38页)	
302-4	减少能源消耗量	气候变化及排放管理(36-37页)	
302-5	降低产品和及服务的能源要求	气候变化及排放管理(36-37页)	
303：水资源与污水2016			
103	管理方针	水资源管理(38页)	
303-3	水资源回收及再利用	水资源管理(38页)	
304：生物多样性2016			
103	管理方针	政策制定及实施机制(45-46页)	
304-2	活动、产品和服务对生物多样性的重大影响	传承植物为本的宗旨(12-13页)	
305：排放2016			
103	管理方针	气候变化及排放管理(36-37页)	
305-1	直接(范围1)温室气体排放	我们的生产(34-38页)	
305-2	能源间接(范围2)温室气体排放	我们的生产(34-38页)	
305-3	其他间接(范围3)温室气体排放	我们的生产(34-38页)	
305-4	温室气体排放强度	气候变化及排放管理(36-37页)	
305-5	温室气体减排量	气候变化及排放管理(36-37页)	
305-7	氮氧化物、硫氧化物和其他重大气体排放		根据重要性评估结果，硫氧化物及氮氧化物排放不属重要议题，因此，我们的可持续发展报告侧重于碳排放。
306：污水和废弃物2016			
103	管理方针	废弃物处理(38页)	
306-1	依水质及排放目的地划分的排水量	水资源管理(38页)	
306-2	按类别及处置方法划分的废弃物	我们的生产(34-38页)	
306-4	废弃物运输	我们的生产(34-38页)	
307：环境合规2016			
103	管理方针	采用适当的生产方法(33-39页)	
307-1	违反环境法律法规		汇报期内，在环保范畴上，概无发生会对集团构成重大影响的确实违规事件。
400：社会			
401：雇佣2016			
103	管理方针	多元与包容(42页)	

全球报告倡议组织(GRI)准则内容索引

GRI 标准		汇报章节	备注
401-1	新进员工和员工流动率	我们的工作环境(40-43页)	
403：职业健康与安全 2018			
103	管理方针	健康与安全(43页)	
403-6	促进工作者健康	健康与安全(43页)	
403-9	工伤	健康与安全(43页)	
404：培训与教育 2016			
103	管理方针	学习与发展(41页)	
404-1	每名员工每年接受培训的平均时数	我们的工作环境(40-43页)	
404-2	员工技能提升方案和过渡协助方案	学习与发展(41页)	
405：多元化与平等机会 2016			
103	管理方针	多元与包容(42页)	
405-1	管治机构与雇员的多元化	我们的工作环境(40-43页)	
413：当地社区 2016			
103	管理方针	社区(44页)	
413-1	有当地社区参与、影响评估和发展计划的运营点	社区(44页)	
416：顾客健康与安全 2016			
103	管理方针	我们的产品组合：可持续的营养(25-28页) 与消费者保持沟通(32页)	
416-1	对产品和服务类别的健康与安全影响的评估	我们的产品组合：可持续的营养(25-28页)	
416-2	涉及产品和服务的健康与安全影响的违规事件		汇报期内，在产品及服务健康与安全影响范畴上，概无发生违规事件。
417：市场推广及标签 2016			
103	管理方针	与消费者保持沟通(32页)	
417-1	对产品和服务信息与标签的要求	与消费者保持沟通(32页)	
417-2	涉及产品和服务信息与标签的违规事件	与消费者保持沟通(32页)	汇报期内，在产品及服务资料及标签范畴上，概无发生违规事件。
417-3	涉及市场推广沟通的违规事件	与消费者保持沟通(32页)	汇报期内，在市场推广沟通范畴上，概无发生违规事件。
418：客户隐私 2016			
103	管理方针	与消费者保持沟通(32页)	
418-1	与侵犯客户隐私和遗失客户资料有关的经证实的投诉		汇报期内，我们概无因侵犯顾客隐私及遗失顾客资料而收到重大投诉。